

Na temelju čl. 35. Statuta Pravnog fakulteta u Osijeku, Fakultetsko vijeće Pravnog fakulteta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 430. sjednici održanoj 7. veljače 2017. godine, akademske 2016./2017. godine, a na prijedlog dekana izv. prof. dr. sc. Borisa Bakote, donijelo je

PRAVILNIK O ERASMUS+ PROGRAMU MEĐUNARODNE MOBILNOSTI STUDENATA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se uređuju temeljni principi mobilnosti odlaznih i dolaznih studenata, njihova prava i dužnosti, trajanje i vrsta mobilnosti, oblik i sadržaj isprava, način vrednovanja aktivnosti na instituciji domaćinu i druga pitanja vezana za provedbu programa mobilnosti. Odredbe ovog Pravilnika se odnose i na studente koji ostvaruju međunarodnu mobilnost na instituciji domaćinu s kojom nije zaključen institucionalni sporazum.

DEFINICIJE POJMOVA

Članak 2.

- 1.ERASMUS + je program Europske unije za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport te obuhvaća razdoblje od 2014. do 2020. godine.
- 2.Matična institucija (*Home Institution*) je Pravni fakultet Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- 3.Institucija domaćin (*Host Institution*) je visokoobrazovna institucija na kojoj se ostvaruje mobilnost.
- 4.Partnerska institucija je visokoobrazovna institucija s kojom matična institucija ima zaključen institucionalni sporazum.
- 5.Erasmus bilateralni ugovor (*Erasmus bilateral agreement*) su pravni poslovi i programi o međunarodnoj suradnji koje sklapa ili u njima sudjeluje matična institucija i partnerska institucija.
- 6.Odlazni student (*Outgoing student*) je student matične institucije u mobilnosti na instituciji domaćinu.
- 7.Dolazni student (*Incoming student*) je student u mobilnosti na matičnoj instituciji kao instituciji domaćinu.
- 8.Ugovor o studiranju (*Learning Agreement*) je ugovor kojim se utvrđuje specifičan program studija kojeg potpisuju matična institucija, student i institucija domaćin.
- 9.Ugovor o stručnoj praksi (*Training Agreement*) je ugovor kojim se utvrđuje specifičan program stručne prakse kojeg potpisuju matična institucija, student i institucija domaćin.
- 10.Prijepis ocjena (*Transcript of Records*) je isprava koju izdaje partnerska institucija za odlazne ili matična institucija da dolazne studente.

Erasmus koordinator

Članak 3.

- (1)Erasmus koordinator je osoba koja na matičnoj instituciji obavlja sve potrebne poslove podrške odlaznim i dolaznim studentima. Administrativne poslove obavlja Referada za nastavu i studente.
- (2)Erasmus koordinator je ovlašten potpisivati službene dokumente koji su potrebni za potpunu provedbu programa mobilnosti.
- (3)Erasmus koordinator procjenjuje studijske programe i uspoređuje njihovu međusobnu usklađenost, sadržaj predmeta i priznavanje ECTS bodova, ostvarenih ocjena i vremena trajanja stručne prakse. Prilikom odlučivanja o priznavanju mobilnosti, odnosno obveza iz

sklopljenog Ugovora o studiranju koje se odnose na priznavanje predmeta i ECTS bodova Erasmus koordinator se savjetuje s nositeljem odgovarajućeg predmeta na matičnoj instituciji.

(4) Erasmus koordinator je dužan voditi evidenciju svih dolaznih i odlaznih studenata obuhvaćenih programom međunarodne mobilnosti i jednom godišnje, za prethodnu akademsku godinu, pisanim putem izvijestiti prodekana za projekte i međunarodnu suradnju i prodekana za nastavu i studente o broju odobrenih i dovršenih postupaka međunarodne mobilnosti, nazivu partnerskih institucija na kojima odlazni studenti ostvaruju mobilnost kao i svim ostalim podacima koji su važni za ostvarivanje međunarodne mobilnosti.

(5) Erasmus koordinator je dužan, u pravilu u roku od 30 dana, nakon što je odlazni student dostavio prijepis ocjena (Transcript of Records) obavijestiti nositelje predmeta koji će biti uključeni u postupak priznavanja mobilnosti za svakog pojedinog studenta o toj činjenici.

ODLAZNA MOBILNOST

Članak 4.

(1) Odlazna mobilnost studenata predstavlja boravak studenta na partnerskoj instituciji u vremenskom trajanju od najmanje 2 do najviše 24 mjeseci u okviru preddiplomskog, diplomskog ili poslijediplomskog studija.

(2) Pravo sudjelovanja u ERASMUS programu međunarodne mobilnosti imaju studenti druge i viših godina svih studija koji se izvode na matičnoj instituciji.

(3) Studenti koji sudjeluju u ERASMUS programu međunarodne mobilnosti su oslobođeni plaćanja školarine u odnosu na partnersku instituciju i studijski boravak provode u statusu redovitog studenta u skladu s institucionalnim sporazumom.

(4) Studenti koji sudjeluju u troškovima studiranja na matičnoj instituciji dužni su iste troškove podmiriti i za vrijeme trajanja boravka na partnerskoj instituciji.

PRIZNAVANJE MOBILNOSTI

Članak 5.

(1) Postupak priznavanja mobilnosti provodi se na matičnoj instituciji na temelju zaključenog Ugovora o studiranju, Prijepisa ocjena, Potvrde o obavljenoj stručnoj praksi i Potvrde o dužini boravka studenata na partnerskoj instituciji. U postupku uspoređivanja sadržaja predmeta položenih na partnerskoj instituciji uvažavati će se načelo fleksibilnosti.

(2) Predmeti koje je odlazni student položio na partnerskoj instituciji i temeljem kojih je ostvario ECTS bodove se mogu priznati u potpunosti uvažavajući ostvarene ECTS bodove i ostvarene ocjene na temelju izvornog sadržaja Prijepisa ocjena. Osim navedenoga, matična institucija provodi postupak izjednačavanja predmeta koje je odlazni student položio na partnerskoj instituciji sa sadržajem obveznih i izbornih predmeta predviđenih studijskim programom matične institucije. Za priznavanje izbornog predmeta usklađenost programa mora biti najmanje 50 %, a za priznavanje obveznog predmeta usklađenost programa mora biti najmanje 70 %. U postupku priznavanja predmeta priznaje se i ostvarena ocjena na partnerskoj instituciji.

(3) Ukoliko je usklađenost programa manja od 50 % za izborne, odnosno 70 % za obvezne predmete, nositelj odgovarajućeg predmeta na matičnoj instituciji može djelomično priznati ostvareni rezultat i odlaznom studentu omogućiti polaganje razlike ispita ili obavljanje druge ekvivalentne aktivnosti.

(4) Za priznavanje položenih predmeta i ostvarenih ECTS bodove u postupku uspoređivanja sadržaja predmeta matične i partnerske institucije Erasmus koordinator mora imati supotpis nositelja odgovarajućeg predmeta na matičnoj instituciji. U iznimnim slučajevima supotpis predmetnog nastavnika može se zamijeniti supotpisom članova Povjerenstvo za komisijski ispit matične institucije.

(5)Ukoliko je odlazni student odslušao predmet na partnerskoj instituciji, ali ga nije položio matična institucija će po povratku dozvoliti studentu da pristupi polaganju tog predmeta bez ponovnog slušanja.

(6)Ukoliko sustavi ocjenjivanja na partnerskoj i matičnoj instituciji nisu istovjetni ocjene se, u mjeri u kojoj je to moguće, pretvaraju u ocjene matične institucije. Ocjene koje je moguće pretvoriti u nacionalni sustav ocjena ulaze u prosjek ocjena na matičnoj instituciji u skladu s ECTS skalom, a one koje nije moguće ne ulaze i upisuju se u izvornom obliku.

(7)U postupcima priznavanja položenih ispita ili odslušane nastave, kao i ocjenjivanja matična institucija će u najvećoj mogućoj mjeri postupati u skladu s načelom fleksibilnosti.

Članak 6.

(1)Erasmus koordinator sastavnice zaprima prijave za mobilnost dolaznih studenata od strane Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera i odlučuje o prihvaćanju ili odbijanju mobilnosti dolaznog studenta u roku od 14 dana od dana podnošenja prijave.

(2)Matična institucija je dužna dolaznom studentu po završetku mobilnosti izdati sve propisane dokumente na engleskom jeziku.

(3)Iznimno, osim Erasmus koordinatora, dekan matične institucije može dostaviti Službi za međunarodnu suradnju potpisani Ugovor o studiranju ili odbiti prihvaćanje dolaznog studenta u roku od 14 dana od dana prijave.

STRUČNA PRAKSA

Članak 7.

(1)Odlazni studenti na stručnoj praksi mogu provesti od 2 do 12 mjeseci.

(2)Ukoliko je stručna praksa obvezni dio nastavnog plana na instituciji domaćinu matična institucija u potpunosti priznaje razdoblje koje je odlazni student proveo u inozemstvu u okviru ECTS bodova ili ekvivalentnog sustava. Na matičnoj instituciji se obvezna stručna praksa obavljena na partnerskoj instituciji u cijelosti izjednačava sa stručnom praksom na stručnom studiju Javne uprave pod uvjetom da je broj sati stručne prakse u inozemstvu iznosi barem 80 % broja sati na matičnoj instituciji.

(3)Ukoliko je stručna praksa obavljena na nekoj od institucija ili agencija Europske Unije ili Vijeća Europe nositelj predmeta može takvu aktivnost priznati kao seminar ili vrednovati na drugi odgovarajući način.

(4)Priznavanje stručne prakse na matičnoj instituciji se ostvaruje temeljem sadržaja Ugovora o stručnoj praksi.

(5)Ukoliko stručna praksa nije obvezni dio nastavnog plana na partnerskoj instituciji onda se takva aktivnost na matičnoj instituciji vrednuje kao izvannastavna i odlaznom studentu podatci upisuju se u dopunsku ispravu o studiju (*Diploma Supplement*).

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči.

KLASA: 003-01/17-01/3

URBROJ: 2158/95-01-17-1

D e k a n

Izv. prof. dr. sc. Boris Bakota

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 9. veljače 2017. godine te je stupio na snagu dana 17. veljače 2017. godine.

Tajnica

Marijana Ljubić, mag. iur.

